

Số: 142/KH-UBND

Đoàn Đào, ngày 17 tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm cải thiện Chỉ số chuyển đổi số (DTI) năm 2026 trên địa bàn xã Đoàn Đào

Thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Công văn số 4385/KGVX-UBND ngày 10/7/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm của Chỉ số chuyển đổi số (DTI) năm 2026;

UBND xã Đoàn Đào ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm cải thiện Chỉ số chuyển đổi số (DTI) năm 2026 trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai kịp thời, đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ trọng tâm nhằm cải thiện Chỉ số chuyển đổi số (DTI) năm 2026 trên địa bàn xã, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp và cải thiện kết quả đánh giá Chỉ số DTI của tỉnh.

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu các phòng, ban, đơn vị; phát huy vai trò của các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, Công an xã và các cơ quan, đơn vị liên quan trong tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số, bảo đảm hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ số trong hoạt động của cơ quan; nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, phát triển chính quyền số, kinh tế số và xã hội số trên địa bàn xã; góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu chuyển đổi số của tỉnh và của xã năm 2026.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai thực hiện phải bám sát các nhiệm vụ, chỉ tiêu, thời hạn theo Kế hoạch của UBND xã và các văn bản chỉ đạo có liên quan; bảo đảm đồng bộ, thống nhất, phù hợp với điều kiện thực tế của xã.

- Xác định rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị, người đứng đầu trong tổ chức thực hiện; mỗi nhiệm vụ phải có đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp, thời hạn hoàn thành, sản phẩm đầu ra và minh chứng phục vụ công tác kiểm tra, đánh giá Chỉ số DTI.

- Tăng cường công tác phối hợp giữa các phòng, đơn vị thuộc UBND xã, các trường học, Trạm Y tế, các thôn và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình tổ chức thực hiện; bảo đảm tiến độ, chất lượng và hiệu quả.

- Thực hiện nghiêm chế độ theo dõi, kiểm tra, đôn đốc và báo cáo; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai; không để xảy ra

tình trạng hoàn thành nhiệm vụ nhưng thiếu hồ sơ, tài liệu hoặc minh chứng theo yêu cầu đánh giá.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Tổ chức thực hiện đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp về chuyển đổi số trên địa bàn xã; nâng cao chất lượng các chỉ tiêu Chỉ số chuyển đổi số (DTI), phát huy vai trò của các cơ quan, đơn vị trong xây dựng chính quyền số, phát triển kinh tế số, xã hội số, góp phần hoàn thành các mục tiêu chuyển đổi số năm 2026.

2. Mục tiêu cụ thể

- Tổ chức triển khai đầy đủ, kịp thời các nhiệm vụ, giải pháp nhằm nâng cao chất lượng thực hiện Chỉ số chuyển đổi số (DTI) năm 2026 trên địa bàn xã; phân đầu hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch và Phụ lục kèm theo.

- Nâng cao hiệu quả hoạt động của chính quyền số; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ số trong công tác chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc; nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công trực tuyến và giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp.

- Thúc đẩy phát triển kinh tế số, xã hội số; tăng cường tuyên truyền, phổ cập kỹ năng số cho người dân; khuyến khích sử dụng các nền tảng số, dịch vụ số và phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số; tăng cường phối hợp giữa các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, Công an xã và các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình triển khai.

- Bảo đảm việc thực hiện các nhiệm vụ có đầy đủ hồ sơ, tài liệu, số liệu và minh chứng theo yêu cầu phục vụ công tác kiểm tra, đánh giá Chỉ số chuyển đổi số (DTI); thực hiện nghiêm chế độ theo dõi, đôn đốc và báo cáo định kỳ theo quy định.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Thực hiện các nhiệm vụ về thể chế số

Triển khai các nhiệm vụ về cải cách thủ tục hành chính; rà soát, đề xuất đơn giản hóa thủ tục hành chính; tổ chức thực hiện đầy đủ các cơ chế, chính sách, văn bản chỉ đạo về chuyển đổi số; bảo đảm việc triển khai các nhiệm vụ phù hợp với quy định của pháp luật và điều kiện thực tế của địa phương.

2. Thực hiện các nhiệm vụ về nhân lực số

Kiểm toàn, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số; tăng cường đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng số, kỹ năng ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI), nâng cao năng lực khai thác, sử dụng các nền tảng số, cơ sở dữ liệu và hệ thống thông tin phục vụ công tác quản lý, điều hành.

3. Thực hiện các nhiệm vụ về hạ tầng số

Phối hợp với các cơ quan, doanh nghiệp viễn thông phát triển hạ tầng số, hạ tầng viễn thông, Internet băng rộng; nâng cao chất lượng kết nối mạng, đáp ứng yêu cầu ứng dụng công nghệ số trong hoạt động của cơ quan, phục vụ nhiệm vụ chuyển đổi số trên địa bàn xã.

4. Thực hiện các nhiệm vụ về chính quyền số

Đẩy mạnh cung cấp và sử dụng dịch vụ công trực tuyến; nâng cao tỷ lệ hồ sơ được tiếp nhận, giải quyết trực tuyến và số hóa; tăng cường sử dụng văn bản điện tử, chữ ký số, các hệ thống thông tin dùng chung; khai thác hiệu quả các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành và các nền tảng số phục vụ công tác quản lý, điều hành, giải quyết thủ tục hành chính; nâng cao chất lượng số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính

5. Thực hiện các nhiệm vụ về phát triển kinh tế số

Đẩy mạnh tuyên truyền, hỗ trợ các tổ chức, doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ sản xuất, hộ kinh doanh ứng dụng công nghệ số trong hoạt động sản xuất, kinh doanh; phát triển thương mại điện tử; thúc đẩy thanh toán không dùng tiền mặt và mở rộng các hình thức giao dịch điện tử trên địa bàn.

6. Thực hiện các nhiệm vụ về phát triển xã hội số

Tăng cường tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức và kỹ năng số cho người dân; khuyến khích sử dụng các nền tảng số, dịch vụ số, ứng dụng VNeID, iHungYen và các tiện ích số trong giải quyết thủ tục hành chính, giáo dục, y tế và các lĩnh vực thiết yếu khác, góp phần nâng cao chất lượng cuộc sống của người dân.

7. Theo dõi, kiểm tra và đánh giá kết quả thực hiện

Tăng cường công tác tự kiểm tra, đôn đốc việc triển khai các nhiệm vụ; định kỳ rà soát, đánh giá tiến độ thực hiện, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc; thực hiện chế độ báo cáo theo quy định và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu, minh chứng phục vụ công tác kiểm tra, đánh giá Chỉ số chuyển đổi số (DTI).

(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo)

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch từ nguồn Ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành, được bố trí trong dự toán chi thường xuyên hằng năm của UBND xã theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn có liên quan.

- Nguồn kinh phí lồng ghép từ các chương trình, đề án, dự án về chuyển đổi số, phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, cải cách hành chính, Đề án 06, xây dựng nông thôn mới và các chương trình mục tiêu quốc gia đang triển khai trên địa bàn.

- Nguồn xã hội hóa, tài trợ, hỗ trợ của các tổ chức, cá nhân và các nguồn hợp pháp khác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Phối hợp triển khai các nhiệm vụ về chuyển đổi số trong công tác chỉ đạo, điều hành; đẩy mạnh sử dụng văn bản điện tử, chữ ký số, hệ thống quản lý văn bản và điều hành; phối hợp khai thác hiệu quả các nền tảng số, hệ thống thông tin dùng chung phục vụ hoạt động quản lý, điều hành của UBND xã.

- Phối hợp theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch; cung cấp số liệu, tài liệu phục vụ công tác tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

- Tham mưu UBND xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch; chủ trì theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trên địa bàn xã.

- Chủ trì triển khai các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực chuyển đổi số, phát triển chính quyền số, xã hội số; công tác tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức và kỹ năng số cho cán bộ, công chức và người dân; triển khai, duy trì hoạt động Tổ công nghệ số cộng đồng; phối hợp tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng số và ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI), đẩy mạnh tuyên truyền chuyển đổi số trên Cổng thông tin điện tử.

- Tổng hợp kết quả thực hiện, tham mưu UBND xã báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu; đồng thời chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu và minh chứng phục vụ công tác đánh giá Chỉ số chuyển đổi số (DTI).

3. Phòng Kinh tế xã

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND xã bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch theo khả năng cân đối ngân sách và quy định hiện hành

- Chủ trì triển khai các nhiệm vụ về phát triển kinh tế số; hỗ trợ doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ sản xuất, hộ kinh doanh ứng dụng công nghệ số, tham gia thương mại điện tử; phối hợp thúc đẩy thanh toán không dùng tiền mặt trên địa bàn.

- Thực hiện chế độ báo cáo, cung cấp số liệu, hồ sơ, tài liệu và minh chứng theo yêu cầu; chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ của nội dung báo cáo.

4. Công an xã

- Triển khai các nhiệm vụ thuộc Đề án 06 trên địa bàn; phối hợp khai thác, sử dụng hiệu quả Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công; hướng dẫn người dân kích hoạt, sử dụng tài khoản định danh điện tử VNeID và các tiện ích số theo quy định.

- Phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan trong công tác tuyên truyền, phổ cập kỹ năng số, bảo đảm an toàn thông tin và thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số.

- Thực hiện chế độ báo cáo, cung cấp số liệu, hồ sơ, tài liệu và minh chứng theo yêu cầu; chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ của nội dung báo cáo.

3. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

- Chủ trì tham mưu UBND xã triển khai các nhiệm vụ về cải cách thủ tục hành chính gắn với chuyển đổi số; nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công trực tuyến; thực hiện tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định; đẩy mạnh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính, tái sử dụng dữ liệu số và nâng cao tỷ lệ hồ sơ được tiếp nhận, giải quyết trực tuyến.

- Phối hợp rà soát, đề xuất cấp có thẩm quyền đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã; phối hợp khai thác, sử dụng hiệu quả Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành và các hệ thống thông tin dùng chung phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, góp phần nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Thực hiện chế độ báo cáo, cung cấp số liệu, hồ sơ, tài liệu và minh chứng theo yêu cầu; chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ của nội dung báo cáo.

4. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã

Đẩy mạnh tuyên truyền chuyển đổi số trên hệ thống truyền thành xã. Tăng cường tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về chuyển đổi số; tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, tài khoản định danh điện tử (VNeID), ứng dụng iHungYen, thanh toán không dùng tiền mặt và các nền tảng số phục vụ đời sống.

6. Các trường học trên địa bàn xã

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác quản lý, dạy học; tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn học sinh, phụ huynh sử dụng các nền tảng số, thanh toán không dùng tiền mặt và các tiện ích số trong lĩnh vực giáo dục; phối hợp thực hiện các nhiệm vụ về phổ cập kỹ năng số cho người dân.

- Hoàn thiện cập nhập thông tin, kết quả đánh giá học sinh trên phần mềm học bạ số đảm bảo chính xác, kịp thời, hiệu quả.

- Thực hiện chế độ báo cáo, cung cấp số liệu, hồ sơ, tài liệu và minh chứng theo yêu cầu; chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ của nội dung báo cáo về học bạ số, thanh toán không dùng tiền mặt tại đơn vị.

7. Trạm Y tế xã

- Tăng cường ứng dụng công nghệ số trong quản lý, khám chữa bệnh và quản lý hồ sơ sức khỏe điện tử; triển khai thanh toán không dùng tiền mặt, sử dụng các nền tảng số trong lĩnh vực y tế theo quy định; phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng các dịch vụ y tế số.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan hoàn thành chỉ tiêu khám bệnh định kỳ cho người dân theo quy định; hoàn thành việc lập hồ sơ sức khỏe điện tử theo kế hoạch, văn bản chỉ đạo các cấp.

- Thực hiện chế độ báo cáo, cung cấp số liệu, hồ sơ, tài liệu và minh chứng theo yêu cầu; chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ của nội dung báo cáo.

8. Các thôn trên địa bàn xã

- Phối hợp tuyên truyền, vận động người dân tham gia chuyển đổi số; hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến, tài khoản định danh điện tử (VNeID), ứng dụng iHungYen, thanh toán không dùng tiền mặt và các nền tảng số; phát huy vai trò của Tổ công nghệ số cộng đồng trong hỗ trợ người dân tiếp cận, sử dụng các dịch vụ số.

- Phối hợp với các đoàn thể thôn tăng cường công tác tuyên truyền về các và nâng cao tỷ lệ kỹ năng số thiết yếu cho người dân.

9. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

- Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực tham gia thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số; nâng cao nhận thức về vai trò, ý nghĩa và lợi ích của chuyển đổi số đối với phát triển kinh tế - xã hội và cải cách hành chính.

- Lồng ghép nội dung chuyển đổi số, phát triển chính quyền số, kinh tế số và xã hội số vào các phong trào thi đua, các cuộc vận động và chương trình công tác của từng tổ chức; phát huy vai trò giám sát, phản biện xã hội và vận động Nhân dân tích cực sử dụng dịch vụ công trực tuyến, tài khoản định danh điện tử (VNeID), thanh toán không dùng tiền mặt và các nền tảng số.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ cập kỹ năng số, hướng dẫn người dân tiếp cận và sử dụng các dịch vụ số, góp phần nâng cao các chỉ tiêu Chỉ số chuyển đổi số (DTI) trên địa bàn xã.

VI. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

1. Các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, Công an xã, các trường học, Trạm Y tế, các thôn và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ tại Kế hoạch này và Phụ lục ban hành kèm theo.

2. Định kỳ hoặc theo yêu cầu đột xuất, các cơ quan, đơn vị gửi báo cáo kết quả thực hiện, hồ sơ, tài liệu, số liệu và minh chứng về Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

3. Thời gian gửi báo cáo:

- Trước ngày **12 hằng tháng**, các cơ quan, đơn vị gửi báo cáo kết quả thực hiện về Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Trước ngày **14 hằng tháng**, UBND xã báo cáo kết quả thực hiện theo yêu cầu của UBND tỉnh và Sở Khoa học và Công nghệ.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm nhằm nâng cao Chỉ số chuyển đổi số (DTI) năm 2026 trên địa bàn xã Đoàn Đào. Ủy ban nhân dân xã đề nghị các cơ quan, đơn vị, các thôn căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao nghiêm túc tổ chức thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc có nội dung vượt thẩm quyền, các đơn vị kịp thời báo cáo UBND xã để xem xét, chỉ đạo hoặc tổng hợp, đề xuất cơ quan có thẩm quyền giải quyết. *tg*

Nơi nhận: *BH*

- Thường trực Đảng ủy;
- Chủ tịch, các Phó CT UBND xã;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã;
- Công an xã;
- Trạm Y tế xã;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã;
- Các thôn;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Vân Anh